

An die Dekanin/ den Dekan/Leiter\*in SZ  
des Fachbereichs  
im H A U S E

**Anzeige einer Nebentätigkeit** (wissenschaftliches Personal)

Name: _____	Vorname: _____
Fachbereich/Einrichtung: _____	tätig als: _____

Die Nebentätigkeit (NT) wird entgeltlich unentgeltlich ausgeübt.	Die NT wird während der AZ durchgeführt ja, AZ wird nachgeholt nein
--	---

<b>Ich beabsichtige folgende Nebentätigkeiten auszuüben:</b>	<b>-Nachweise sind beizufügen-</b>
Detaillierte Beschreibung: _____ _____ _____	
Auftraggeber (Firma, Branche, Anschrift): _____	
Beginn und Ende der NT: _____	
Zeitlicher Umfang der beabsichtigten NT: <small>(Wochenstunden oder SWS einschließlich Vor- und Nachbereitungszeit)</small> _____	
Zeitlicher Umfang bereits bestehender NT: <small>(Wochenstunden oder SWS einschließlich Vor- und Nachbereitungszeit)</small> _____	
Voraussichtliche Höhe des Entgeltes sowie geldwerter Vorteil: _____	
Es handelt sich um eine NT im öffentlichen Dienst: ja und führt diese NT zur Entlastung im Hauptamt ja nein nein	
Es handelt sich um eine Nebentätigkeit in einem Weiterbildungsstudiengang der Hochschule Harz. ja Werden die SWS im Hauptamt vollständig erbracht? ja nein nein	
Gibt es sonstige Tatsachen, die zu einer Beeinträchtigung dienstlicher Interessen im Sinne des § 76 des Landesbeamtengesetzes führen können? ja nein	
Hiermit verweise ich auf weitere _____ (Anzahl) von mir ausgeübte Nebentätigkeiten; diese sind durch mich bereits schriftlich angezeigt worden.	
Weitere Nebentätigkeiten (falls vorhanden): _____ _____	

**Beantragung der Nutzung von Ressourcen der Hochschule Harz**

Ich beabsichtige **keine** Ressourcen der Hochschule Harz zu nutzen.

Ich beantrage die Inanspruchnahme von:

Personal

Einrichtungen

Räume

Material

Art und Umfang der Inanspruchnahme darstellen: \_\_\_\_\_

Die Nutzung der Ressourcen kann erst nach schriftlicher Genehmigung durch den/die Dekan\*in erfolgen.

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben vollständig und richtig sind. Jede Änderung werde ich umgehend und rechtzeitig mitteilen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Stellungnahme der Dekanin/des Dekans**

Beeinträchtigung des dienstlichen Interesses im Sinne des § 76 LBG LSA liegt **nicht** vor.

Beeinträchtigung des dienstlichen Interesses im Sinne des § 76 LBG LSA liegt vor.

Das dienstliche Interesse wird nach § 77 LBG LSA bestätigt.

Das dienstliche Interesse wird **nicht** nach § 77 LBG LSA bestätigt.

Gegen die Ausübung der angezeigten Nebentätigkeit bestehen unter Beachtung der nachfolgend aufgeführten Auflagen keine Bedenken:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Vom Personaldezernat zu bearbeiten**

Nebentätigkeit kann ohne Einschränkungen durchgeführt werden.

Nebentätigkeit mit Auflage vorbereiten.

Untersagung für Nebentätigkeit vorbereiten.

Genehmigung für die Nutzung von Ressourcen der HS Harz vorbereiten.